



**AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA**



**Fundació
Esportiva
Municipal
València**

DN2 - CO - BC

Convocatoria subvenciones proyectos deportes 2026

Plantilla de datos estructurados y referencia de evidencias — Ámbito: Competición Oficial (CO) — Bloques B + C

Archivos a presentar:

- 1) Este Excel (datos + referencias E-## y páginas).
- 2) Un único dossier PDF con portada, índice, separadores, evidencias numeradas (E-##) y paginación visible.

Nota: Cumplimente todas las celdas azules o marque 'NO APLICA' cuando proceda.

PLANTILLA DE DATOS — ÁMBITO COMPETICIÓN OFICIAL (CO) — BLOQUES B + C

Entregables

- 1) Este Excel: datos estructurados y referencia de evidencias (E-## y páginas) para Bloques B y C.
- 2) Un único dossier PDF con evidencias: portada + índice + separadores + paginación visible (referencias E-##).

Instrucciones de cumplimentación

S1. Complete '01_Datos_Entidad'.

S2. En '02_BloqueB_CO_Datos' rellene las celdas azules (o 'NO APLICA' cuando proceda) y referencie evidencias (E-## y páginas).

S3. En '03_BloqueC_CO_Datos' seleccione la modalidad del proyecto (EQUIPO o INDIVIDUAL) y cumplimente los subcriterios del Bloque C correspondientes.

S4. En '04_Indice_Evidencias' registre cada evidencia E-## y complete páginas cuando el dossier PDF esté consolidado.

S5. Incluya la Declaración Responsable firmada como E-01 al inicio del dossier PDF.

Regla anti-duplicidad

Los resultados deportivos (Bloque C) no deben volver a justificarse ni puntuarse en Bloque B. En caso de duda, priorice el Bloque C.

PROTECCION DE DATOS PERSONALES: consultar la hoja "Protección datos".

El texto incorporado responde a las cláusulas de minimización de datos y declaración responsable sobre información a terceras personas.

DATOS DE LA ENTIDAD — ÁMBITO CO (BLOQUES B + C)

Campo	Valor (rellenar)
Entidad solicitante	
NIF	
Ámbito	
Proyecto/Programa	
Temporada/Ejercicio de referencia	
Modalidad principal (Bloque C)	EQUIPO / INDIVIDUAL
Persona de contacto	
Correo	
Teléfono	
Fecha de cumplimentación	

BLOQUE B (CO) — DATOS DECLARADOS Y REFERENCIA DE EVIDENCIAS

Rellene celdas azules (dato declarado) y referencie el Dossier PDF (E-## y páginas).

Código	Subcriterio	Dato a declarar	Tipo	Dato declarado	Evidencia mínima (tipo)	Ref. Dossier (E-##)	Páginas
B.1.1	Técnicos titulados asignados	Nº técnicos con titulación oficial adscritos al proyecto	NÚMERO		Anexo personal + titulación (muestreo)		
B.1.2	Dirección/Coordinación técnica	Dirección/coord. designada (Sí/No) + perfil	SI/NO + TEXTO		Nombramiento/acta + titulación/experiencia		
B.2.1	Material	Inventario material afecto al proyecto (resumen)	TEXTO		Inventario + evidencias (muestreo)		
B.2.2	Instalación/espacio	Instalación/espacio y horarios (resumen)	TEXTO		Autorización/contrato + horarios + aforo/ratio		
B.3.1	Programación y adaptación	Dossier programación (objetivos, cronograma, evaluación)	SI/NO		Anexo programación + ejemplo sesión + instrumento evaluación		
B.3.2	Ratios técnico/deportistas	Ratio medio por sesión (si se calcula) o explicar en observación	NÚMERO/TEXTO		Cuadro horarios + técnicos simultáneos		
B.3.3	Valores	Checklist valores (objetivos, actividades, protocolo, indicadores, familias)	SI/NO + TEXTO		Programación + protocolos + modelos registros		
B.3.4	Desarrollo personal	Sistema de evaluación/devolución y registros	SI/NO + TEXTO		Modelos de registro + ejemplo anonimizado		
B.3.5	Autoevaluación	Encuesta + memoria proceso + resultados/plan mejora	SI/NO + TEXTO		Plantillas + cronograma		
B.4	Duración del proyecto	Fechas inicio/fin + nº meses completos (mín. 4)	FECHAS + Nº		Calendario/cronograma + cuadro entrenamientos		
B.5.1	Becas/ayudas	% participantes con beca/ayuda (dato agregado)	PORCENTAJE		Relación anonimizada + criterios + muestreo		
B.5.2	Contratación	% personal con contrato laboral (dato agregado)	PORCENTAJE		Relación nominal + verificación muestreo		
B.5.3	Difusión	Acciones difusión (offline/digital) + URLs	TEXTO + URL		Diseños/planificación + URLs/capturas		
B.5.4	Igualdad en participación	% sexo menos representado (agregado) / regla de bases	PORCENTAJE		Tabla agregada por sexo/edad/categoría		
B.5.5	Inclusión y accesibilidad	Checklist medidas (6 ítems)	SI/NO + TEXTO		Evidencias (programación, apoyos, accesibilidad)		
B.5.6	Convivencia/seguridad/sostenibilidad	Checklist medidas (4 ítems)	SI/NO + TEXTO		Protocolos/planes y evidencias		

BLOQUE C (CO) — RESULTADOS DEPORTIVOS (máx. 15) — DATOS Y EVIDENCIAS

Seleccione modalidad (EQUIPO o INDIVIDUAL). Cumplimente solo el bloque que corresponda y referencie evidencias (E-## y páginas).

Modalidad del proyecto (obligatorio):

Código	Subcriterio	Dato a declarar	Tipo	Dato declarado	Evidencia mínima (tipo)	Ref. Dossier (E-	Páginas
MODALIDADES DE EQUIPO							
C.CO.E1	Nivel competitivo del primer equipo (temporada corriente)	Ámbito/nivel más alto acreditado	LISTA		Certificado federativo + calendario oficial		
C.CO.E2	Resultados del primer equipo (temporada anterior)	Tramo de clasificación o fase eliminatoria	LISTA		Clasificación oficial (URL/certificado)		
C.CO.E3	Base federativa (licencias vinculadas al equipo)	Nº licencias vinculadas al equipo/estructura de referencia	NÚMERO		Certificación licencias federativas		
MODALIDADES INDIVIDUALES							
C.CO.I1	Nivel competitivo individual (temporada corriente)	Nivel más alto + nº deportistas en ese nivel	LISTA + NÚMERO		Certificación federativa (participación/ranking)		
C.CO.I2	Resultados individuales (temporada anterior)	Nº de deportistas en puestos computables (según regla aplicable)	NÚMERO		Clasificaciones oficiales por prueba/categoría		
C.CO.I3	Participación en selección (sin doble conteo)	Nº deportistas convocados (máx. 2)	NÚMERO		Convocatoria/acta/certificado selección		

ÍNDICE DE EVIDENCIAS — DOSSIER PDF (CO — BLOQUES B + C)

Registre cada evidencia E-##. Complete páginas cuando el dossier PDF esté consolidado.

E-##	Título evidencia	Bloque/criterio	Tipo evidencia	Páginas	Observaciones
E-01	Declaración responsable de veracidad de datos estructurados	B / C	DR firmada		
E-02	Anexo de personal del proyecto y evidencias de titulación/nombramiento	B.1	Anexo + evidencias		
E-03	Dossier de programación deportiva y ejemplos	B.3.1 · B.3.3 · B.3.4 · B.3.5	Anexo		
E-04	Cuadro de horarios de entrenamientos y calendario general	B.3.2 · B.4	Anexo		
E-05	Inventario de material y evidencias	B.2.1	Inventario + facturas/fotos		
E-06	Autorización/contrato de uso del espacio o instalación	B.2.2	Documento		
E-07	Becas y ayudas (relación anonimizada y criterios)	B.5.1	Anexo + muestreo		
E-08	Contratación de personal (si se declara)	B.5.2	Relación + evidencias		
E-09	Difusión del proyecto	B.5.3	URLs/capturas		
E-10	Igualdad en la participación (datos agregados)	B.5.4	Datos agregados		
E-11	Inclusión, accesibilidad y sostenibilidad	B.5.5 · B.5.6	Documentos/URLs		
E-12	Certificado federativo de participación y calendario oficial	C.CO.E1 · C.CO.I1	Certificado oficial		
E-13	Clasificación oficial de la temporada anterior	C.CO.E2 · C.CO.I2	Certificado oficial/URL		
E-14	Certificación de licencias o relación nominal vinculada	C.CO.E3 · C.CO.I1	Certificado oficial		
E-15	Convocatorias oficiales o certificaciones de selección	C.CO.I3	Certificado oficial		
E-16	Acreditación de oficialidad internacional, si se requiere	C.CO	Certificado oficial		

DECLARACIÓN RESPONSABLE (MODELO) — CO (BLOQUES B + C)

La persona abajo firmante, en nombre y representación de la entidad solicitante, DECLARA RESPONSABLEMENTE:

- 1) Que los datos consignados en el presente Excel (Bloques B y C) son veraces y se corresponden con la realidad del proyecto y de la entidad.
- 2) Que la documentación incorporada en el dossier PDF acredita, de forma suficiente, los extremos declarados.
- 3) Que se compromete a aportar, a requerimiento del órgano instructor, la documentación adicional que se solicite y/o los originales o copias auténticas.
- 4) Que acepta verificaciones por muestreo y/o cruce de información con registros y fuentes oficiales o municipales.

5) Que la entidad solicitante declara que ha informado a las terceras personas cuyos datos personales se incluyen en este documento o en la documentación anexa, de que dichos datos podrán ser comunicados al Ayuntamiento de València para la tramitación, gestión, valoración, justificación, comprobación y control de la subvención solicitada, así como de los restantes extremos exigidos por la normativa vigente en materia de protección de datos personales.

6) Que la entidad solicitante ha aplicado el principio de minimización de datos en toda la documentación incorporada al presente Excel y al dossier PDF de evidencias, de forma que, salvo requerimiento expreso de identificación nominal, las evidencias se presentarán mediante datos agregados, anonimizados o seudonimizados. Esta obligación será especialmente exigible cuando la documentación se refiera a discapacidad, menores de edad, personas en situación o riesgo de exclusión social u otros datos especialmente sensibles.

Nombre y apellidos:

Cargo:

Firma:

Fecha:

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Cláusulas e instrucciones de aplicación en las plantillas DN2

- 1. Instrucción general de uso** La entidad deberá evitar introducir datos personales no imprescindibles en las celdas del Excel. Cuando el dato pueda acreditarse mediante totales, porcentajes, tramos, códigos internos o referencias E-##, se utilizarán dichos formatos en lugar de relaciones nominales. Si, por requerimiento expreso, se aportan datos identificativos en el Excel o en el dossier de evidencias, la entidad será responsable de haber informado previamente a las terceras personas afectadas.
- 2. Cláusula de minimización de datos** Salvo que la convocatoria o el órgano instructor requieran expresamente una identificación nominal, las evidencias deberán presentarse mediante datos agregados especialmente en relación a datos de discapacidad, menores o personas en riesgo de exclusión, por lo que, en estos casos, la información que haya de figurar en el presente modelo deberá ser agregada o anonimizada, siendo responsable del cumplimiento de esta obligación la entidad solicitante.
- 3. Declaración responsable sobre datos personales de terceras personas** La entidad solicitante deberá informar a las terceras personas cuyos datos personales se incluyen en este documento o en la documentación anexa, de que dichos datos podrán ser comunicados al Ayuntamiento de València para la tramitación, gestión, valoración, justificación, comprobación y control de la subvención solicitada, así como de los restantes extremos exigidos por la normativa vigente en materia de protección de datos personales.
- 4. Aplicación práctica** En las hojas de datos estructurados y en el índice de evidencias, las relaciones de participantes, deportistas, personal técnico, voluntariado, responsables funcionales, personas becadas o colectivos prioritarios deberán consignarse preferentemente mediante datos agregados, códigos internos, porcentajes o referencias al dossier. Las evidencias detalladas deberán incorporarse al dossier DN3/DN4 solo cuando sean estrictamente necesarias y con las cautelas indicadas.